

CERTIFICADO DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA

ACLARACIONES:

1. La presente solicitud tendrá un plazo máximo de 10 días hábiles para su respuesta.
2. En caso de requerir para certificados de obra o para certificado de prestación de servicios, otra información adicional a la incluida en el formato del "Certificado de Cumplimiento de Contratos" y "Certificado de Contratos", respectivamente, debe especificarla en el campo de "Observaciones".
3. Para la firma del Certificado se requiere hacer llegar las Estampillas Pro-desarrollo (Ordenanza N° 012 de mayo 7 de 2009).
4. La cantidad de estampillas varía según el número de folios del certificado por lo que se informará vía correo electrónico.
5. Se adjunta modelo de consignación bancaria para su diligenciamiento.

Banco de Occidente Recaudo en Línea **4825935**
Nit. 890.300.279 - 4

Ciudad: **Pereira** Día: Mes: Año:

Nombre Cuenta o Beneficiario: **Depto de Risaralda** Código de Recaudo: **001**

Cla. o Producto: **033858325**

Total Efectivo **g**

Total Cheques **g**

Total Consignación **g**

Cod. Bco. No. Cta. del Cheque Valor

1 **a** **Hojas**

2 **b** **Estampillas**

3

4

5

Nombre del Pagador **c**

Referencia 1 o Nit. / C.C. **d**

Referencia 2 **e**

Teléfono **f**

Número de Cheques Tarjeta Cód. de Barras

Facturas / Otras Referencias Valor

Total **g**

F 20 - 169 Ver instrucciones al Respaldo Mod. Nov. 2007

Descripción:

- a) Número de Folios
- b) Número de Estampillas
- c) Nombre de la Persona que debe figurar en el Certificado
- d) Cédula de Ciudadanía del Solicitante
- e) Dirección del Solicitante
- f) Teléfono Fijo o Móvil del Solicitante
- g) Valor de la Consignación